

**Введено в действие:**

приказом МБОУ  
«Новонадеждинская  
СШ»

от 03.09.2025г. № 198

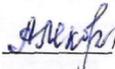
**ПРИНЯТО:**

с учетом мнения Совета  
родителей

МБОУ  
«Новонадеждинская СШ»

Протокол №2 от  
02.09.2025 г.

Председатель

 /А.О.Лекомцева/

**ПРИНЯТО:**

с учетом мнения Совета  
старшекласников

МБОУ «Новонадеждинская  
СШ»

Протокол №3 от 02.09.2025 г.

Председатель

 /А.А.Филатова/

**УТВЕРЖДЕНО:**

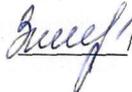
на заседании

Совета школы

МБОУ «Новонадеждинская  
СШ»

Протокол №1 от 02.09.2025 г

Председатель

 /О.А.Зиманова/

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НОВОНАДЕЖДИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»  
(МБОУ «Новонадеждинская СШ»)**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке доступа педагогических работников и обучающихся к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке доступа педагогических работников и обучающихся к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам (далее – Положение) разработано для Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Новонадеждинская СШ» (далее – Учреждение, Школа) в целях регламентации использования информационно-образовательной среды и обеспечения равного, безопасного и эффективного доступа участников образовательного процесса к цифровым образовательным ресурсам.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 16 «Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий», ст. 18 «Печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы», ст. 28 «Компетенция образовательной организации»);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Уставом МБОУ «Новонадеждинская СШ»;
- Положением об информационной безопасности обучающихся МБОУ «Новонадеждинская СШ».

**1.3. Основные понятия:**

- **Информационно-телекоммуникационная сеть** – технологическая система, предназначенная для передачи по линиям связи информации, доступ к которой осуществляется с использованием средств вычислительной техники (в том числе сеть Интернет);
- **Информационно-образовательная среда (ИОС)** – совокупность информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств;
- **Электронные образовательные ресурсы (ЭОР)** – образовательные ресурсы, представленные в электронно-цифровой форме, включающие в себя структуру, предметное содержание и метаданные о них;
- **Базы данных** – совокупность структурированных данных, представленных в объективной форме (в том числе библиотечные каталоги, реестры, банки учебных материалов);
- **Авторизация** – процедура предоставления пользователю определенных прав доступа к ресурсам после прохождения идентификации и аутентификации.

1.4. Основными принципами доступа к информационным ресурсам являются:

- открытость и общедоступность информационных ресурсов, за исключением ресурсов ограниченного доступа;
- обеспечение безопасности и конфиденциальности при работе с персональными данными;
- разграничение уровней доступа в соответствии с категорией пользователя (педагог, обучающийся, администрация);
- приоритет использования верифицированных образовательных ресурсов, прошедших экспертизу.

## **2. Цели и задачи организации доступа**

2.1. Доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам предоставляется в целях:

- обеспечения реализации образовательных программ в полном объеме;
- повышения качества образовательного процесса за счет использования современных цифровых инструментов;
- формирования цифровой грамотности и информационной культуры участников образовательного процесса;
- обеспечения возможности использования дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;
- методического сопровождения педагогических работников;
- организации самостоятельной работы обучающихся.

2.2. Основными задачами организации доступа являются:

- создание единой точки входа к верифицированным образовательным ресурсам;
- обеспечение бесперебойного и безопасного доступа к сети Интернет;
- организация хранения и систематизации учебных и методических материалов;
- защита информационных ресурсов от несанкционированного доступа;
- ведение учета пользователей и контроль использования ресурсов.

## **3. Условия и порядок доступа к сети Интернет**

3.1. Доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в МБОУ «Новонадеждинская СШ» предоставляется всем педагогическим работникам и обучающимся при условии соблюдения настоящего Положения и Правил использования сети Интернет.

### **3.2. Технические условия доступа:**

- доступ к сети Интернет осуществляется через локальную вычислительную сеть Школы (проводное подключение)
- ход в сеть Интернет и используемые в образовательном процессе, оснащены системой контент-фильтрации (СКФ), исключающей доступ к информации, причиняющей вред здоровью и развитию детей;

- пропускная способность канала связи должна обеспечивать комфортную работу с образовательными платформами и видеоконтентом в соответствии с требованиями к реализации образовательных программ.

### 3.3. Порядок доступа для педагогических работников:

- педагогические работники получают доступ к сети Интернет с рабочих мест (стационарных компьютеров, ноутбуков) в учебных кабинетах, кабинете информатики;
- доступ предоставляется круглосуточно в течение всего календарного года;
- для использования личных устройств (ноутбуков, планшетов) в целях образовательного процесса допускается подключение к сети Интернет с соблюдением правил информационной безопасности;

### 3.4. Порядок доступа для обучающихся:

- доступ к сети Интернет для обучающихся осуществляется в учебное время в соответствии с расписанием занятий, а также во внеурочное время (в рамках самоподготовки, проектной деятельности, внеурочной деятельности);
- доступ предоставляется с компьютеров, расположенных в компьютерном классе, а также в учебных кабинетах во время уроков с использованием ЭОР;
- время непрерывной работы за компьютером для обучающихся регламентируется санитарными правилами и нормами (СанПиН 1.2.3685-21);
- допускается использование личных устройств (ноутбуков, планшетов) в образовательных целях только с разрешения учителя и под его контролем.

## 4. Порядок доступа к базам данных

4.1. В МБОУ «Новонадеждинская СШ» формируются и используются следующие виды баз данных:

- базы данных электронных образовательных ресурсов;
- базы данных о результатах образовательной деятельности (электронный журнал СГО);

### 4.2. Уровни доступа к базам данных:

- *Общий доступ (без авторизации)*: предоставляется всем пользователям к открытым информационным ресурсам, размещенным на официальном сайте Школы и в открытых сегментах сети Интернет;
- *Доступ для авторизованных пользователей*: предоставляется педагогическим работникам и обучающимся к ресурсам, требующим идентификации (электронный журнал СГО);
- *Административный доступ*: предоставляется директору, методистам, ответственному за информационную безопасность для управления базами данных и контроля доступа.

4.3. Педагогические работники имеют право на доступ к следующим базам данных:

- федеральные и региональные базы данных образовательных ресурсов (РЭШ, ФГИС «Моя школа», платформы «Сферум», «Учи.ру» и др.);
- база методических разработок (конспекты уроков, презентации, дидактические материалы);
- база данных о результатах образовательной деятельности (в пределах своей компетенции);
- базы данных повышения квалификации и аттестации педагогических кадров.

4.4. Обучающиеся имеют право на доступ к следующим базам данных:

- электронные образовательные ресурсы в соответствии с уровнем обучения;
- базы данных библиотеки (электронный каталог);
- базы данных с результатами текущей успеваемости (электронный дневник «Сетевой город»).

## 5. Порядок доступа к учебным и методическим материалам

5.1. Учебные и методические материалы, используемые в образовательном процессе, подразделяются на:

- **Печатные учебные издания**: учебники, учебные пособия, рабочие тетради, атласы, словари, справочники (в соответствии с федеральным перечнем учебников);
- **Электронные учебные издания**: электронные формы учебников (ЭФУ), интерактивные учебные пособия, тренажеры;
- **Методические материалы**: программы, поурочные планы, методические рекомендации, разработки уроков, контрольно-измерительные материалы;

- **Цифровые образовательные ресурсы:** видеоуроки, презентации, интерактивные задания, симуляторы, виртуальные лаборатории.

#### **5.2. Порядок доступа к печатным учебным и методическим материалам:**

- печатные учебные издания выдаются обучающимся из библиотечного фонда бесплатно на срок освоения образовательной программы (учебный год) под подпись в читательском формуляре;
- педагогические работники имеют право на получение во временное пользование методических пособий, справочной и научной литературы из библиотечного фонда;
- справочно-библиографический аппарат библиотеки обеспечивает оперативный поиск необходимой информации.

#### **5.3. Порядок доступа к электронным учебным и методическим материалам:**

- доступ к электронным формам учебников осуществляется через платформы издательств, с которыми заключены соглашения, или через ФГИС «Моя школа»;
- видеоуроки, интерактивные задания и иные ЦОР используются в урочной и внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой учителя.

#### **5.4. Использование верифицированных образовательных ресурсов:**

- при организации образовательного процесса рекомендуется использование верифицированных ресурсов, прошедших экспертизу и включенных в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов;
- перечень рекомендованных образовательных ресурсов размещается на официальном сайте Школы в разделе «Информационная безопасность»;
- педагогические работники вправе использовать авторские цифровые ресурсы, не включенные в федеральный перечень, при условии их соответствия требованиям безопасности и отсутствия вредоносного контента.

### **6. Организация доступа к информационным ресурсам с применением дистанционных образовательных технологий**

6.1. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий доступ к информационным ресурсам организуется с использованием:

- федеральной государственной информационной системы «Моя школа» (ФГИС «Моя школа»);
- платформы «Сферум» для организации видео-конференц-связи и обмена сообщениями;
- иных образовательных платформ, рекомендованных Министерством просвещения РФ.

6.2. Для организации дистанционного обучения каждому обучающемуся и педагогическому работнику предоставляются:

- учетные данные (логин и пароль) для входа в ФГИС «Моя школа»;
- инструкция по работе с платформой и доступу к учебным материалам;
- техническая поддержка по вопросам подключения и авторизации.

6.3. Педагогические работники, реализующие обучение с применением ДОТ, обязаны:

- своевременно размещать учебные и методические материалы в электронной среде;
- обеспечивать обратную связь с обучающимися;
- контролировать выполнение заданий и фиксировать результаты в электронном журнале.

### **7. Права и обязанности пользователей**

#### **7.1. Пользователи имеют право:**

- на получение бесплатного доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных в целях образования и самообразования;
- на использование учебных и методических материалов, имеющихся в фондах Школы и на верифицированных образовательных платформах;
- на получение консультативной помощи по работе с информационными ресурсами;
- на обращение к администрации Школы по вопросам улучшения доступа и расширения перечня доступных ресурсов.

#### **7.2. Пользователи обязаны:**

- использовать информационные ресурсы исключительно в целях, связанных с образовательным процессом;
- соблюдать требования законодательства об авторском праве и интеллектуальной собственности;
- не распространять персональные данные свои и других лиц в открытых источниках;
- не предпринимать действий, направленных на нарушение работы информационных систем и сетей (распространение вредоносного ПО, взлом, подбор паролей);
- незамедлительно сообщать ответственному лицу о фактах обнаружения опасного контента или сбоях в работе систем;
- бережно относиться к техническим средствам и оборудованию.

### **7.3. Педагогическим работникам и обучающимся запрещается:**

- использовать трафик сети Интернет для загрузки файлов, не связанных с образовательной деятельностью (музыка, фильмы, игры), на школьные компьютеры;
- посещать ресурсы, содержание которых несовместимо с задачами образования (в том числе экстремистские, порнографические, пропагандирующие насилие);
- осуществлять любые финансовые операции с использованием школьной техники;
- передавать свои учетные данные третьим лицам;
- устанавливать программное обеспечение без согласования с ответственным за информационную безопасность.

## **8. Организация учета и контроля доступа**

8.1. Учет пользователей информационных ресурсов ведется:

- в библиотечном фонде – через читательские формуляры (бумажные);
- на образовательных платформах – через личные кабинеты пользователей.

8.2. Контроль доступа к информационно-телекоммуникационным сетям осуществляет ответственный за информационную безопасность, который:

- ведет журнал учета работы в сети Интернет (при необходимости);
- контролирует работу системы контент-фильтрации;
- принимает меры по блокировке нежелательных ресурсов.

8.3. Контроль использования учебных и методических материалов осуществляют:

- библиотекарь – в части учета выдачи печатных изданий;
- старший методист – в части использования ЭОР в образовательном процессе;
- классные руководители – в части контроля использования обучающимися личных устройств.

## **9. Ответственность за нарушение Положения**

9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение требований настоящего Положения работники Школы несут дисциплинарную ответственность в соответствии с Трудовым кодексом РФ и Правилами внутреннего трудового распорядка.

9.2. Обучающиеся за нарушение порядка доступа к информационным ресурсам несут ответственность в соответствии с Правилами внутреннего распорядка обучающихся. К ним могут быть применены меры воспитательного воздействия, а в случае систематических нарушений – дисциплинарные взыскания.

9.3. В случае нанесения ущерба техническим средствам или программному обеспечению виновные лица (их родители/законные представители) возмещают причиненный ущерб в установленном законом порядке.

9.4. За использование нелегального программного обеспечения, а также за нарушение авторских прав ответственность несет пользователь, осуществивший такое использование.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Школы и действует до принятия нового.

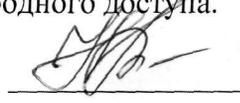
10.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся приказом директора Школы.

10.3. Все педагогические работники и обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящим Положением под подпись.

10.4. Текст Положения размещается на официальном сайте МБОУ «Новонадеждинская СШ» в разделе «Информационная безопасность» для свободного доступа.

**Разработчик:**

Методист, учитель информатики  
(подпись) (расшифровка подписи)



Разваляева Н.В

ПРОШНУРОВАНО, ПРОНУМЕРОВАНО  
НА 6 ЛИСТАХ  
И СКРЕПЛЕНО ПЕЧАТЬЮ  
Директор МБОУ «Новонадеждинская СОШ»

Р.В. Ромашенко

